

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 4 от 21.02. 2022г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МБОУ СОШ с.Аван  
Е.А.Яровенко

от 21.02.2022 № 30

**Порядок  
проведения индивидуального отбора в класс (группу)  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы с.Аван  
Вяземского муниципального района Хабаровского края**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок определяет организацию индивидуального отбора при приеме в муниципальное общеобразовательное учреждение средней общеобразовательной школы с.Аван Вяземского муниципального района хабаровского края (МБОУ СОШ с.Аван) (далее - учреждение) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.
- 1.2. Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, имеющие право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.
- 1.3. Учреждение при осуществлении индивидуального отбора обязано обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.
- 1.4. Плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится учреждением при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в период с 1 июня по 31 июля.
- 1.5. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами проводится в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявления.

**2. Случай организации индивидуального отбора**

Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:

- При приеме в учреждение для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.
- При переводе внутри учреждения или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

**3. Порядок организации индивидуального отбора**

- 3.1. Учреждение размещает для граждан на своем информационном стенде и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении индивидуального отбора:

- при организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора;
- при организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, указанные в п. 1.5. настоящего порядка.

3.2. В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:

- количество мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных предметов;
- процедура и сроки проведения индивидуального отбора (в том числе всех его этапов, указанных в пункте 3.7. настоящего Положения);
- дата начала и окончания приема заявлений;
- примерная форма заявления (Приложение 1 к настоящему Положению);
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;
- и иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.

3.3. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Заявление подается:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;
- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, указанные в п. 1.5. настоящего Положения (при этом прием заявлений должен завершаться не более чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- профиль обучения.

Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) в соответствии с подпунктом 3.6 пункта 3 настоящего

Порядка и перечнем, установленным учреждением в соответствии с подпунктом 3.3. пункта 3 настоящего Положения (при наличии);

- документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии) - для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

3.4. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии учреждения сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

Копии представленных при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка. В случае отказа в зачислении в учреждение по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

3.6. Для организации индивидуального отбора учреждением создаются приемная, и конфликтная комиссии:

- В случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора.
- В периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в течение 7 рабочих дней с момента подачи заявления.

В состав приемной и конфликтной комиссий учреждения могут входить руководящие и педагогические работники учреждения, а также привлеченные эксперты.

Приемная комиссия учреждения создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

Предметные комиссии учреждения создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний.

Конфликтная комиссия учреждения создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

Численность, персональный состав приемной, предметных и конфликтной комиссий учреждений устанавливается приказом МБОУ СОШ с.Аван не позднее чем, за 10 дней до начала проведения индивидуального отбора.

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий учреждения обеспечивается участие в их работе представителей родительской общественности из числа членов общешкольного родительского комитета.

3.7. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по следующим критериям:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

3.8. В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, включаются:

Критерий	Начисление баллов по критериям
Победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.	«Призёр» - 1 балл «Победитель» - 2 балла
Участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.	<i>Региональный этап</i> «Участник» - 2 балла «Призёр» - 4 балла «Победитель» - 6 баллов <i>Заключительный этап</i> «Участник» - 6 баллов «Призёр» - 8 баллов «Победитель» - 10 баллов
Результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.	<i>Муниципальный этап</i> «Участник» - 0,5 балла «Призёр» - 1 балл «Победитель» - 2 балла <i>Региональный этап</i> «Участник» - 2 балла «Призёр» - 4 балла «Победитель» - 6 баллов <i>Всероссийский этап</i> «Участник» - 6 баллов «Призёр» - 8 баллов «Победитель» - 10 баллов
Результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.	<i>Муниципальный этап</i> «Участник» - 0,5 балла «Призёр» - 1 балл «Победитель» - 2 балла <i>Региональный этап</i> «Участник» - 2 балла «Призёр» - 4 балла «Победитель» - 6 баллов

Успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования на углубленном уровне или в рамках профильного обучения (отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, ранее изучавшимся на углубленном уровне или в рамках и профильного обучения и планируемых к изучению на углубленном уровне или в рамках профильного обучения).	«хорошо» - 4 балла «отлично» - 5 баллов
Средний балл аттестата об основном общем образовании (для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).	4,5 и выше - 10 баллов 4,4 - 4 - 5 баллов ниже 4 - 0 баллов

3.9. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

- 1 этап - прием документов, указанных в подпункте 3.2. настоящего Положения;
- 2 этап - экспертиза документов, указанных в подпункте 3.2. настоящего Порядка
- 3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;
- 4 этап - принятие решения о зачислении в учреждение.

3.10. Экспертиза документов проводится приемной комиссией учреждения по балльной системе согласно критериям, предусмотренным подпунктом 3.6. настоящего Положения.

4. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются все участники индивидуального отбора.
5. В случае наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам 3 этапа приоритетным будет считаться балл по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;
6. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии учреждения в сроки, не превышающие 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.
7. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется следующим образом:
  - в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии учреждения;
  - в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии учреждения.
8. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию учреждения.
9. Конфликтная комиссия учреждения рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в течение 4 рабочих дней.
10. Протоколом приемной комиссии учреждения оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в течение 2 рабочих дней.

Приемная комиссия учреждения принимает решение о рекомендации руководителю учреждения к зачислению в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора.

Директору МБОУ СОШ с.Аван  
Е.А. Яровенко  
от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
Проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
(укажите полный почтовый адрес)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас принять документы моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

на участие в индивидуальном отборе обучающихся в 10 класс МБОУ СОШ с.Аван в 202\_\_-202\_\_ учебном году.

Даю свое согласие на участие в конкурсных мероприятиях:

- представлении своего портфолио
- рейтинге аттестатов об основном общем образовании

За представленную информацию несу ответственность

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ год  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ год  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

11. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии учреждения.
12. Зачисление в учреждение оформляется приказом учреждения в соответствии с Положением о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Аван Вяземского муниципального района Хабаровского края от 24.01.2022 г. № 12