

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

протокол № 5 от 31.08. 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

В.А.Тезикова
приказ № 92 от 31.08. 2021г.



План мероприятий (дорожная карта)

по организации Всероссийских проверочных работ в 2021 – 2022 учебный год
и устранению пробелов по результатам прошлого года

| № п.п. | Содержание мероприятия | Сроки | Исполнители |
|---|---|--|-----------------------|
| I. Анализ проведения Всероссийских проверочных работ в 2021 году | | | |
| 1.1 | Рассмотрение результатов ВПР на заседании педагогического совета | 30.08.2020 | Директор |
| 1.2. | Рассмотрение результатов ВПР на заседании методических объединений | сентябрь | Руководители МО |
| 1.3 | Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР-2021 | сентябрь | Зам. директора по УВР |
| II. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ | | | |
| 2.1. | Издание приказа об организации, подготовке и проведении апробации ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | директор |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 2.2. | Издание приказа о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР | В соответствии с графиком проведения ВПР | директор |
| 2.3. | Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | заместитель директора по УВР |
| III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 3.1. | Проведение ВПР в штатном режиме с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся | В соответствии с графиком проведения ВПР | заместитель директора по УВР |
| 3.2. | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей | сентябрь-октябрь 2021г. | заместитель директора по УВР Руководители ШМО, педагоги |
| IV. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников | | | |
| 4.1. | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности. | В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников | заместитель директора по УВР |

| | | | |
|--|---|------------------------------------|--|
| 4.2. | Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР-2022, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | В соответствии с «Дорожной картой» | Руководитель ШМО |
| V. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретных оценочных процедур | | | |
| 5.1 | Проведение самоанализа объективности проведения ВПР в 2021 году с соответствием с региональным шаблоном | январь 2022 | заместитель директора по УВР |
| 5.2 | Привлечение независимых наблюдателей за проведением ВПР в 2022 году | март-апрель 2022 | заместитель директора по УВР |
| 5.3 | Проведение самоанализа объективности проведения ВПР в 2022 году с соответствием с региональным шаблоном | октябрь 2022 | заместитель директора по УВР |
| VI. Формирование позитивного отношения к объективности оценочных процедур | | | |
| 6.1 | Участие в видеоконсультациях по оцениванию заданий с развернутым ответом ВПР | март | заместитель директора по УВР Руководители ШМО, педагоги |
| 6.2 | Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | 03.04.2022 | заместитель директора по УВР Руководители ШМО, педагоги |

| | | | |
|--|---|---|--|
| 6.3 | Участие в региональной акции «ВПР для родителей» | 30.04.2022 | заместитель директора по УВР Руководители ШМО, педагоги |
| VII. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР | | | |
| 7.1. | Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором по отработке процедуры проведения ВПР. | По графику Рособрнадзора | заместитель директора по УВР |
| 7.2. | Подготовка текстов тренировочных проверочных работ и использование формата ВПР для оценочной деятельности учащихся | октябрь 2021 – март 2022 | Руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники |
| 7.3. | Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ | сентябрь 2021 – апрель 2022 | Учителя |
| 7.4. | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска» | За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету | заместитель директора по УВР |
| VIII. Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР | | | |
| 8.1. | Своевременная регистрация на официальном интернет – портале ФИС ОКО | Согласно графику | заместитель директора по УВР |
| 8.2. | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному | Согласно инструкции | заместитель директора по |

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| | предмету через официальный интернет – портал ФИС ОКО | | УВР |
| IX. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР | | | |
| 8.1. | <p>Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР.</p> <p>Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).</p> | Систематически | заместитель директора по УВР учителя – предметники |
| 8.2. | <p>Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.</p> <p>Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по</p> | Систематически | заместитель директора по УВР учителя – предметники |

| | | | |
|---|--|---|------------------------------|
| | соответствующим учебным предметам | | |
| Х. Контроль за организацией и проведением ВПР | | | |
| 9.1. | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС | Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов | заместитель директора по УВР |
| 9.2. | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся | Аналитические справки | заместитель директора по УВР |
| 9.3. | Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска» | Ежемесячно | заместитель директора по УВР |
| XI. Анализ результатов и подведение итогов ВПР | | | |
| 10.1. | Анализ результатов ВПР по предметам | Согласно графику проведения проверочных работ | заместитель директора по УВР |
| 10.2. | Анализ результатов ВПР | По результатам ВПР | заместитель директора по УВР |
| 10.3. | Анализ итогов реализации Дорожной карты. | До 30.06.2022 | заместитель директора по УВР |

