

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 27EE03B8EF1C87280F508DC7752FADEC  
Владелец: ЯРОВЕНКО ЕВГЕНИЙ АНДРЕЕВИЧ  
Действителен: с 27.12.2023 до 21.03.2025

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор школы  
Е.А. Яровенко  
17.06.2024г

**АНАЛИЗ РАБОТЫ**  
**ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА**  
**МБОУ СОШ с. АВАН ИМ. М. И. ВЕНЮКОВА**

**Библиотекарь: Евсюкова В.В.**

**Адрес школы: Хабаровский край**

**Вяземский район село Аван ,**

**улица Школьная ,9**

**Тел. 8(4215)-34-42-3**

Информационно-библиотечный центр МБОУ СОШ с.Аван им. М.И.Венюкова является структурным подразделением данного общеобразовательного учреждения, участником учебно-воспитательного процесса в целях обеспечения права участников этого процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

**Основными целями ИБЦ в 2023– 2024 учебном году являлись:**

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
2. Создание единого информационно-образовательного пространства школы; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение им свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям;
3. Создание условий для формирования современного информационно-библиотечного центра как ключевого инструмента новой инфраструктуры образовательной организации, обеспечивающей новые условия обучения и воспитания;
4. Повышение качества образования через повышение информационной компетентности и активного использования информационных технологий;
5. Организация систематического чтения обучающихся;
6. Организация комфортной информационно-библиотечной среды, воспитания информационной культуры педагогов и обучающихся.

**Основными задачами ИБЦ в 2023 - 2024 учебном году были  
выдвинуты:**

1. Формирование фондов ИБЦ в соответствии с основной образовательной программой и требованиями ФГОС;
2. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы;
3. Повышение качества услуг, предоставляемых школьным ИБЦ, за счёт освоения и внедрения в деятельность информационно-коммуникативных технологий;
4. Воспитание у читателей любви к чтению, выработка потребности в систематическом чтении;
5. Формирование общей культуры личности обучающихся, расширение кругозора учащихся и педагогов, раскрытие их творческого потенциала;
6. Адаптация учащихся к жизни в обществе, воспитание жизнеспособной и успешной личности через развитие навыков пользователя информацией;
7. Формирование здорового образа жизни;

## 8. Создание информационно-образовательной среды с использованием традиционных и инновационных технологий.

На выполнение данных задач были направлены все ресурсы информационно-библиотечного центра. Библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание осуществлялось систематически. В деятельность ИБЦ внедрялись новые технологии (проектно-исследовательская технология, технология активного, развивающего, личностно-ориентированного обучения, социо-игровые технологии), продолжалось освоение программ «Информационная культура личности» и «Как воспитать талантливую читателя».

**Задача формирования фондов ИБЦ** решалась с помощью обеспечения обучающихся школьными учебниками и художественной литературой. В 2023 – 2024 году было закуплено за счёт субвенций школы 386 экземпляров учебников.

**Задача повышения качества услуг, предоставляемых школьными ИБЦ,** решалась за счёт освоения и внедрения в деятельность центра информационно-коммуникативных технологий. Информационно-библиотечный центр оказывал пользователям следующие услуги:

1. Обеспечение документами и информацией пользователей ИБЦ на их запросы;
2. Оказание консультаций по вопросам поиска информации в различных электронных образовательных ресурсах;
3. Открытые просмотры литературы;
4. Обеспечение доступа к ресурсам Интернет, записи информации на съёмные носители;
5. Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;
6. Проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций;
7. Проведение массовых мероприятий, групповых и индивидуальных занятий;
8. Оформление тематических книжных выставок и информационных стендов;
9. Знакомство с новыми поступлениями литературы.

**Для решения задачи создания информационно-образовательной среды с использованием инновационных технологий,** библиотекарь Евсюкова В.В.. провела работу по оформлению и структурированию раздела «Школьный информационно-библиотечный центр» на сайте МБОУ СОШ с.Аван им М.И.Венюкова. В нем были выделены следующие подразделы:

- нормативная документация (международного, федерального, регионального уровней);
- документация локального характера (Правила пользования ИБЦ, Положение о ИБЦ, График работы ИБЦ, План работы ИБЦ и т.д.);

**Создание цифровой образовательной среды** формировалось и через обеспечение доступа к ресурсам электронной библиотечной системы ЛитРес. Для активизации работы по продвижению и привлечению читателей к системе ЛитРес библиотекарь начала создаваться база электронных адресов обучающихся, их родителей, педагогов.

**Задача воспитания у обучающихся любви к чтению, выработки потребности в систематическом чтении, раскрытие их творческого потенциала решалась как традиционными, так и инновационными методами.** Одной из освоенных инновационных форм работы являлось создание собственных выставок на такие темы, как «Чтение – семейная ценность», «Пойман за чтением», «Маленькие герои большой войны», «Да здравствует книга!», «Любимые книги детства», «Читающая семья».

Обучающиеся активно интересовались новинками литературы, использовали их для дополнительных занятий в читальном зале. В этом учебном году наблюдалась активизация чтения справочно-энциклопедической литературы в читальном зале среди обучающихся 2 – 4 классов. Обучающимся среднего и старшего звена экземпляры данного вида литературы выдавались на дом, так как объём информации, который дети желали получить из этих источников, требовал больших временных затрат.

Массовые мероприятия, проводимые библиотекарем, не только способствовали развитию творческого потенциала обучающихся, но и побуждали детей к чтению и занятиям проектной деятельностью.

Надо отметить, что библиотечные мероприятия приобрели новую, более актуальную форму проведения – квест-соревнования, интерактивные игры, виртуальные путешествия. Это позволило библиотекарю ИБЦ сделать мероприятия более интерактивными, яркими, мобильными и эффективными. Читательская активность обучающихся после мероприятий существенно возростала.

Библиотечные акции в 2023-2024 году имели большой успех. Их преимущество заключается в том, что они не требуют длительной подготовки, охватывают большое число обучающихся, не продолжительны по времени, посвящены актуальным событиям и легко воспринимаются теми, к кому они обращены. Так, акция «Читаем вместе, читаем вслух» объединила 140 детей. Громкие чтения «Хочешь мира? Помни о войне!» охватили весь педагогический коллектив и обучающихся, наполнили сердца детей гордостью и благодарностью поколению победителей.

Методический, презентационный материал, конспекты проведенных библиотечных уроков и мероприятий накапливались на электронных носителях и в отдельной папке, этот материал был систематизирован и красочно оформлен.

## **Основными функциями ИБЦ являлись:**

1. Образовательная.
2. Информационная.
3. Культурная.

Для их осуществления сотрудники ИБЦ комплектовали фонд учебными, художественными, научными, справочными документами на традиционных и нетрадиционных носителях информации. Информационно-библиотечные ресурсы активно использовались пользователями ИБЦ для образовательной, научно-исследовательской, творческой деятельности. Сотрудниками ИБЦ были организованы занятия для обучающихся по программе «Информационная культура личности», работа клуба весёлых и находчивых и творческая лаборатория по воспитанию талантливого читателя.

**Содержание деятельности ИБЦ включало работу по следующим основным направлениям:**

1. Работа с читателями.
2. Пропаганда литературы в помощь учебно-воспитательного процесса.
3. Трудовое и профессиональное воспитание.
4. Военно-патриотическое воспитание.
5. Эстетическое и нравственное воспитание.
6. Гражданско-правовое воспитание.
7. Экологическое воспитание.
8. Воспитание здорового образа жизни.
9. Национальное воспитание.
10. Краеведение.
11. Семейное воспитание.
12. Основы безопасности жизнедеятельности.
13. Работа по развитию информационной культуры учащихся и внедрению информационно-коммуникативных технологий.
14. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание.
15. Формирование библиотечных фондов.
16. Ведение справочно-библиографического аппарата.
17. Повышение квалификации.
18. Взаимодействие с библиотекарями регионов и другими организациями.

## **Общие сведения**

Количество читателей – 141  
Книговыдача – 4562  
Книгообеспеченность  
Обращаемость – 1,5  
Читаемость – 16,5  
Посещаемость – 15,8

## **Краткая справка об информационно-библиотечном центре**

Информационно-библиотечный центр МБОУ СОШ с. Аван им.М.И.Венюкова, улица Школьная,9 Вяземский район, Хабаровского края.

ИБЦ оборудован на абонементе: столом для библиотекаря (1), столом для читателя открытыми книжными шкафами (10), компьютер для педагога-библиотекаря, черно-белый принтер.

Организуют работу в ИБЦ библиотекарь Евсюкова В.В., высшее образование и библиотечный стаж 5 лет.

Режим работы библиотеки – с 8.30 до 12.30 ежедневно без перерыва на обед, выходной – суббота, воскресенье.

Информационно-библиотечный центр работает по плану, утвержденному директором МБОУ СОШ с. Аван им. М.И.Венюкова Яровенко Е.А.

### **Состояние библиотечного фонда МБОУ СОШ №3 на конец 2023 – 2024 учебного года**

<b>Наименование</b>	<b>Кол-во экземпляров</b>
Книжный фонд	10610
Школьные учебники	2232
Научно-педагогическая и методическая литература	402
Художественная литература	8306
Компакт-диски	44
Аудио, видео, DVD материалы	19

**Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:**

- книга суммарного учета фонда ИБЦ;
- инвентарные книги;
- тетрадь учета изданий, принятых от читателей взамен утеранных;
- читательские формуляры;
- дневник библиотеки;
- журнал выдачи учебников;
- школьный перечень учебников;
- картотека учебного фонда и периодических изданий.

## **Обслуживание читателей**

Библиотечное обслуживание осуществлялось в соответствии с «Положением о ИБЦ». Читатели получали во временное пользование библиотечные документы, пользовались библиографическим справочно-информационным обслуживанием, принимали участие в массовых мероприятиях. Библиотекарь ИБЦ постоянно контролировал соблюдение «Правил пользования ИБЦ», формировали у читателей навыки независимых библиотечных пользователей.

Наиболее востребованными среди читателей являлась, как и в прошлом учебном году, художественная литература программного содержания и справочно-энциклопедическая литература. Пользовалась спросом у обучающихся начального звена художественная литература таких авторов, как Носов, Пушкин, Барто, Зощенко, Драгунский, Гайдар, Бианки, Чарушин, Бажов. В этом году повысилась книговыдача произведений о Великой Отечественной войне обучающимся всех уровней образования.

На библиотечных уроках или на часах коллективного чтения дети занимались с библиотекарем ИБЦ по темам: «Книга», «Периодическая литература», осваивали диалогическую речь, знакомились с газетами и журналами, новыми книгами.

Наиболее активными были обучающиеся: 11, 9, 5, 4, 3, 2, 1 классов. С активными пользователями ИБЦ проводится индивидуальная работа по привлечению их к пропаганде чтения среди обучающихся в своем классе, они становятся активными участниками конкурсов, читательских конференций, получают поощрения от школьной администрации.

### **Работа по пропаганде чтения**

Контрольный показатель читаемости составил в этом учебном году 14,7. Наиболее активными читателями были младшие школьники (так как для их возраста в фонде ИБЦ есть новые книги и детские журналы). Менее активны были учащиеся 8 классов (в фонде мало интересных и новых книг для читателей этого возраста). Старшеклассники активно пользуются классическими художественными произведениями, Интернет-ресурсами для учебной и проектной деятельности.

### **Работа с библиотечными фондами**

За отчетный учебный год работа строилась по нескольким основным направлениям:

1. Изучение состава фонда и анализ его использования.
2. Формирование фонда ИБЦ традиционными и нетрадиционными носителями информации.
3. Формирование общешкольного заказа на документы основного фонда.

4. Прием, систематизация и регистрация новых поступлений.
5. Учет библиотечного фонда.
6. Прием и оформление документов, получение в дар, их учет и обработка.

Библиотекарь ИБЦ Евсюкова В.В. привела в систему работу по сверке библиотечного фонда со списком экстремистской литературы согласно Регламенту. Был создан приказ о создании комиссии по сверке фонда, порядок их работы. Кроме актов сверки, составляются регулярно акты актуализации по обновлению списка экстремистской литературы, ведется Журнал, в который заносятся данные об актах сверки фонда с обновленными списками экстремистской литературы.

#### **Работа по сохранности фонда велась также по нескольким направлениям:**

1. Организация фонда учебной и художественной литературы, периодических изданий и проведение периодических проверок сохранности (рейды по проверки сохранности учебников проводились 1 раз в месяц, отчеты делались в творческой форме с частушками, юморесками, интересными высказываниями, молниями).
2. Систематический контроль за своевременным возвратом в ИБЦ выданных изданий. В этом направлении педагогу-библиотекарю активно помогал Совет. Члены Совета регулярно составляли списки должников, знакомили с ними классных руководителей и требовали сдать долг.
3. Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителем информации в определенном порядке.
4. Постоянный контроль за соблюдением Правил пользования ИБЦ, которые помещены на стенде в помещении читального зала.
5. Организация работы по ремонту книг с привлечением библиотечного актива. Интересным и полезным примером в этом направлении может выглядеть практическое занятие «Книжная аптека», «Помоги книге сам». Кроме того, педагог-библиотекарь постоянно напоминает детям, что при возврате книги, необходимо ее привести в порядок. Ведется совместная работа с классными руководителями о проведении такой работы на классных часах, во время работы клуба выходного дня.
6. Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Ежегодно проводились генеральные уборки помещения ИБЦ, 1 раз в четверть – хранилищ.

#### **Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний и справочно-библиографическая работа проводилась по таким направлениям:**

1. Введение справочно-библиографического аппарата с учетом возрастных особенностей пользователя. Были систематизированы справочно-информационные издания.
2. Ознакомление пользователей с библиотечно-библиографическими знаниями. 1 раз в 2 недели проводились занятия по знакомству с правилами пользования библиотекой, расстановкой фонда со структурой и



оформлением книг и т.д. В младших классах проводились уроки в игровой форме: «Путешествие в страну библиографию», «Все ли я знаю о книге». В среднем и старшем звеньях использовались приемы решения тестов, заданий – путаниц.

3. Ознакомление пользователей с основами информационной грамотности (1 раза в месяц проводились уроки по формированию информационной культуры обучающихся). Теоретическая часть включала в себя работу с терминологией, изучение схемы информационного поиска и т.д., практическая часть была ориентирована на овладение навыками работы на компьютере, использование компакт-дисков, подготовка презентаций и творческих проектов, поиск информации в Интернете.

### **Воспитательная работа**

Осуществлялась формами и методами индивидуальной, групповой и массовой работы. В отчетном году ими были:

- детские праздники;
- литературно-музыкальные композиции;
- конкурсы, викторины;
- КТД, игры, КВН;
- уроки-мужества, концерты, тематические вечера;
- семейные праздники, устные журналы;
- квест -путешествия;
- интерактивные игры;
- виртуальные выставки;
- социологические опросы, психодиагностика.

Главным в проведении подобных мероприятий для библиотекаря ИБЦ был совместный процесс творчества, поиск интересных решений, личная заинтересованность обучающихся в общем деле. Это способствует нравственному развитию детей, формированию их гражданской позиции, возможности раскрыть все способности и творческий потенциал.

### **Список и характеристика наиболее значимых мероприятий, проводимых сотрудниками библиотеки в 2023 – 2024 учебном году:**

1. Сказочное путешествие «В мире сказок Андерсена» для обучающихся 3-4-х классов;
2. Библиотечное путешествие «Здравствуй, книжкин дом» для обучающихся 1-х классов;
3. Урок Победы, посвящённый 79-летию Великой Победы «нам этот мир завещано беречь» для обучающихся 6-х классов;
4. Вечер хороших манер «Завалинка» для обучающихся 5-х классов;
5. Флешбук (презентация книги с помощью иллюстраций и цитат) для обучающихся 9-х классов;

6. Краеведческий фото калейдоскоп – онлайн опрос «Наш город улицами говорит» для обучающихся 7-х классов;
7. Квест-путешествие «Звёздный полёт» для обучающихся 8-х классов;
8. КВН «О библиотеке и чтении – и в шутку, и всерьёз».

### **Информационная работа**

Включала в себя сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников и обучающихся:

1. Постоянно велась совместная работа по составлению заказа на учебно-методические документы
2. Проводились обзоры новых поступлений
3. Пополнялись папки с подборкой материалов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий.
4. Оказывалась помощь в подборе документов при подготовке педагогических советов, методических объединений, открытых семинаров.
5. Систематически велась работа с сайтом школы в разделе «Школьный ИБЦ».
6. Оформлялись книжные выставки на различные темы.

### **Информационное обслуживание обучающихся шло:**

1. В читальном зале.
2. Подбиралась литература для написания рефератов, докладов.
3. Оказывалась помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям.

Необходимо отметить, что такая работа в ИБЦ хорошо отлажена, систематизирована.

**Отдельным пунктом в отчете нужно выделить работу с социально-незащищенными обучающимися.** Эти дети привлекались к работе в хранилище, ремонту книг, участию в акциях. **Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**, которые обучались на дому, получили специальные учебники (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями). Если такие дети обучаются в школе по Основной образовательной программе, сотрудники ИБЦ привлекали их к несложной работе по расстановке периодических изданий, поливке цветов в ИБЦ, к участию в мероприятиях в качестве помощников сотрудникам ИБЦ, что формировало коммуникативные умения, интерес к работе библиотекаря и чтению.

### **Повышение квалификации**

В условиях огромного возрастания роли школьного информационно-библиотечного центра в учебно-воспитательном процесс, работа по самообразованию становится главной для повышения профессионализма сотрудников ИБЦ, изменения его имиджа.

Шел процесс постоянного освоения информации из профессиональных печатных изданий, посещались городские методические объединения школьных библиотекарей, на которых коллеги обменивались опытом работы.